Наталия Николаевна Лялюшко
C=RU, OU=Директор школы,
O=Монастырская
Православная школа,
CN=Наталия Николаевна
Лялюшко, E=dmpschool@mail.ru
я подтверждаю этот документ
Нижегородская область,
Дивеевский район, с. Дивеево,
ул.Школьная, д.12
2021.03.16 13:50:43+03'00'

Частное общеобразовательное учреждение «Дивеевская монастырская православная средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Советом Школы	Педагогическим советом	Директор школы
(протокол №1	(протокол №1	Лялюшко
от 08.09. 2020г.)	от 31.08. 2020г.)	Н.Н. Лялюшко
		09.09. 2020г.

Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Положение регламентирует правила, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся и их перевод в следующий класс.

1.3.В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся –это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов. Дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.4.Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

2. Текущий контроль.

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор школы Лялюшко Н.Н.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный контроль и контроль по темам определяются педагогами образовательной организации самостоятельно с учетом образовательной программы, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.4.2. Контроль по учебным четвертям и полугодиям определяются на основании результатов поурочного и тематического контроля успеваемости как среднее арифметическое текущих оценок по правилам математического округления.

2.4.3. За полугодие выставляются оценки в 10-11 классах, а также во всех классах по предметам: Родной язык, Родная литература. В остальных классах по всем предметам оценки выставляются по четвертям.

2.4.4. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4.5. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету. Возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.5. Формами текущего контроля успеваемости:

- устный индивидуальный опрос;
- самостоятельные работы;
- комплексные работы;
- диагностические работы;
- зачёт;
- письменные контрольные работы;
- сочинения, изложения, диктанты, эссе;
- практические и лабораторные работы;
- творческие работы: защита проектов, рефератов, презентаций и другие;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ;
- сдача спортивных нормативов;
- иные формы текущего контроля, предусмотренные образовательной программой.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующем порядке:

2.6.1. в 1-х классах - в форме словесных качественных оценок на критериальной основе. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе мониторинга образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса.

2.6.2. по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ)- текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется качественно, без фиксации достижений в электронных журналах в четвертной период, в конце четверти выставляется для всех учащихся «Зачет» с целью формирования отчетности по успеваемости без задолженностей в электронном дневнике.

Объектом оценивания по данному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которое проводится в форме систематизированных упражнений и тестовых заданий.

2.6.3. Во 2-11 классах - в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана, в том числе по вероучительным дисциплинам Православного Стандарта («Стандарт православного компонента начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», утвержденный решением Священного Синода Русской Православной Церкви Отделом религиозного образования и катехизации от «27» июля 2011г.);

2.6.4.Во 2-4 классах оценивание по вероучительным дисциплинам Православного Стандарта осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале и реализуется через курсы внеурочной деятельности.

2.6.5. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.7. Нормы оценок по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся:

- Балл «5» ставится, если выполнено более 85% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах.

- Балл «4» ставится, если выполнено более 75% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» ставится, если выполнено более 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Балл «1» ставится, если у обучающегося отсутствуют какие-либо знания об изучаемом материале, обязательный уровень основных образовательных программ не усвоен, письменные работы не выполняются.

2.8.Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодовых отметок.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся посредством выставления отметок в электронный дневник (Дневник ру) и в дневник обучающегося (для учащихся, чьи родители (законные представители) отказались от обработки персональных данных).

2.11. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного дневника. Для этого классный руководитель делает распечатку успеваемости учащихся за 2 недели до окончания четверти.

3.Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят все обучающиеся 1-11-х классов

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее-экстерны): обучающиеся на ступени начального общего образования, основного общего образования;
- в форме самообразования (далее-экстерны), обучающиеся на ступени среднего общего образования.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

— контрольная работа (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, эссе);

— тестирование (в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов в том числе с использованием ИКТ);

— творческие работы: защита реферата, защита проекта;

— зачёт;

— иные формы, предусмотренные образовательной программой.

3.4. Формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом, сроки – календарным учебным графиком, которые утверждаются приказом Директора школы.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. График промежуточной аттестации утверждается приказом по школе не позднее двух недель до начала промежуточной аттестации.

3.6. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с требованиями основной образовательной программы по предмету.

3.7. Промежуточная аттестация проводится в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий.

3.8. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.9. Результаты промежуточной аттестации:

— оцениваются по пятибалльной системе во 2–11 классах в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету (критерии определены пунктом 2.7. данного Положения);

— в 1-х классах и по предмету ОРКСЭ – безотметочно. По предмету ОРКСЭ за промежуточную аттестацию выставляется при 50% выполненной работы и выше критериально «Зачет», при менее 50% критериально «Незачет», за год оценка дублируется;

— По вероучительным дисциплинам Православного Стандарта оценивание осуществляется по пятибалльной системе.

3.10. Как правило, промежуточную аттестацию по данному учебному предмету проводит учитель, работающий в данном классе.

3.11. Результаты промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в электронных журналах с фиксированием формы проведения (установление указано в п. 3.4) на страницах учебных предметов, по которым она проводилась.

3.12. Годовая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти (полугодия) как среднее арифметическое с учетом правил математического округления.

3.13. Классный руководитель доводит до родителей (законных представителей), отказавшихся от обработки персональных данных, сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.18. Обучающимся, имеющим академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю не более 2 раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.19. Для проведения промежуточной аттестации во 2 раз образовательной организацией создается комиссия.

3.20. Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану, либо остаются на повторное обучение.

3.21. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.Промежуточная аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо

обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

4.2. Заявление о прохождении промежуточной и аттестации в качестве экстерна подается на имя директора школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина за месяц до начала промежуточной аттестации (Приложение 1).

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора по школе в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки, в формах и в порядке, предусмотренных образовательной программой и настоящим Положением.

4.5. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются директором школы ежегодно. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации

4.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам учебного плана.

4.7. Промежуточная аттестация экстернов отражаются в Ведомости, которая подписывается учителями предметниками.

4.8. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

4.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут продолжать получать образование в школе при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. По результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса администрация школы выдает справку (приложение 2) с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

4.13. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом.

Приложение №1

Совершеннолетние самообразование.

Директору Монастырской Православной школы
Лялюшко Н.Н.
от родительницы(ля) (законного представителя):
_____,
проживающей(го) по адресу: _____
_____
Тел.

Заявление

Прошу вас зачислить меня ФИО_____ _____ года рождения, на форму обучения самообразование / в Монастырскую Православную школу на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. для сдачи промежуточной аттестации по основным предметам Учебного плана (_____ _____ _____ _____) за ….класс.

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

С положением о семейном обучении /самообразовании / ознакомлен:

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

Директору Монастырской Православной школы
Лялюшко Н.Н.
от родительницы(ля) (законного представителя):
_____,
проживающей(го) по адресу: _____
_____

Заявление

Прошу вас отчислитьменя ФИО_____ _____ года рождения, с формы обучения самообразованиеиз Монастырской Православной школыв связи с окончанием сдачи промежуточной аттестации в

____ классе по предметамУчебного плана
(_____ _____ _____ _____ _____) за ….класс.

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

Приложение №1

Несовершеннолетние

Лялюшко Н.Н.
от родительницы(ля) (законного представителя):
_____,
проживающей(го) по адресу: _____
_____
Тел.

Заявление

Прошу вас зачислить моего ребенка
ФИО_____
_____ года рождения, на семейную форму обучения в Монастырскую Православную школу на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. для сдачи промежуточной аттестации по основным предметам Учебного плана
(_____
_____
_____
_____) за ….класс.

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

С положением о семейном обучении /самообразовании / ознакомлен:

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

Директору Монастырской Православной школы
Лялюшко Н.Н.
от родительницы(ля) (законного представителя):
_____,
проживающей(го) по адресу: _____
_____

Заявление

Прошу вас отчислить моего ребенка ФИО__
_____ года рождения, с семейной формы обучения из Монастырской Православнойшколы в связи с окончанием сдачи промежуточной аттестации в

____ классе по предметам Учебного плана
(_____
_____
_____
_____
______) за ….класс.

«___» _____ 20__ г. Подпись
_____

Приложение №2

Справка о прохождении промежуточной аттестации (создается на бланке школы)

_____

ФИО экстерна

В ЧОУ «Дивеевская монастырская православная средняя общеобразовательная школа»

Полное наименование организации

607320, Нижегородская обл., с.Дивеево, ул. Школьная д.12

Юридический адрес

Лицензия на право образовательной деятельности: № 664 от 8 июля 2016г, Серия 52Л01 №0003955;

Свидетельство о государственной аккредитации: №2853 от 15декабря 2016г.

№п	Наименование учебного предмета	Программа предмета, по которой организовано обучение в форме семейного образования/самообразования	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация.	Отметка (цифрой и прописью)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

_____ продолжит обучение, переведен в _____ класс.

ФИО экстерна нужное подчеркнуть

Директор школы: _____/_____/

подпись расшифровка

М.П. «_____» _____г.

Форма справки: приложение №1, приказ Минобразования Нижегородской обл. №316.-01-100-1201/14 от 16.04.2014г