

Частное образовательное  
учреждение «Дивеевская монастырская  
православная средняя  
общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы *Л.И.Иванова* Н.Н.Лялюшко  
24.03.2020г.



**Рекомендации для учителей для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

1. Настоящие Рекомендации разработаны в соответствии:

— с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

— Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017г., регистрационный № 48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Школа для реализации электронного и дистанционного обучения:

— формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

— информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДО), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, консультаций;

— обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

4. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя), согласно форме, установленной в общеобразовательной организации.

5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательной организации необходимо обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация, документ для чтения и т.д.; какая платформа, социальная сеть или мессенджер используется).

6. В соответствии с техническими возможностями школа организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

7. Педагогическим работникам школы при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- составить график текущих диагностических и проверочных работ, указать сроки промежуточной аттестации.

- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций и другое;

- своевременно оценивать знания учащихся и выставлять отметки в электронный журнал на платформе Дневник.ру.

Встречи в режиме реального времени:

- сообщить ученикам о времени, когда будет проведен прямой эфир или назначена онлайн-встреча,

- на онлайн-уроке учитель объясняет материал, отвечает на вопросы учеников и задает вопросы им, может оценивать знания учащихся при онлайн опросах.

Дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы:

- обучение учащихся выстраивается через интерактивные учебные материалы, которые содержат инструкции, учебный контент (видео, интерактивные видео, текст, рисунки), самопроверку, ссылки и т.д.,

- при помощи таких учебных материалов ученик изучает новую тему самостоятельно,

- для обратной связи между учителем и учеником создается чат для общения.

Учителю необходимо:

- спланировать работу учеников по своему учебному предмету,

- создать учебные материалы, продумать мониторинг выполнения программ, форму обратной связи,

- помочь ученикам составить план работы как в течение дня, так и всей учебной недели (план работы для учеников может содержать рекомендуемую дату и время для начала работы над заданием, сроки выполнения заданий, определенное

время для встреч с учителем, ссылки на учебные материалы или платформу, где будет идти работа),

— определить платформу, которую будет использовать.

Учителю важно помнить, что организовать учебную работу дистанционно — значит помочь ученику самостоятельно разобраться с тем, что он не знает и не умеет. Для этого у ученика должны быть учебные материалы и задания, посильные для той возрастной группы, с которой работаем учитель.

К учебным материалам учитель добавляет инструкции по работе (так, как если бы объяснили в классе), указывает время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, необходимые стратегии, рекомендации. Можно использовать готовые учебные материалы, созданные кем-то другим или на других платформах.

#### Проблемы, с которыми может столкнуться учитель.

1. Ученики, которые не работали на уроке, могут не начать работать и дистанционно. Здесь нет общего правила, которое можно порекомендовать каждому учителю. Надо решать индивидуально по каждому ученику. Для кого-то сработает совместная работа с одноклассниками, для кого-то учебный материал, поданный иначе, для кого-то индивидуальная консультация с учителем и т.д.

2. На создание учебного материала будет уходить время. Мы создаем учебный материал не для проверки памяти учеников или умения решать, а для того, чтобы их научить. Одно дело, когда мы в классе передаем ученикам то, что очень хорошо знаем, другое дело — сделать так, чтобы это знание появилось в их голове, причем, когда они работают дома.

3. Стоит продумать работу, которую ребята будут выполнять на отметку. У учеников под рукой google и одноклассники в совместном чате. Поэтому работа на отметку должна быть такова, чтобы первый и второй фактор являлись помощниками. А для этого надо подумать над качеством заданий для учащихся.

#### Старайтесь избежать ошибок:

1. Составлять список заданий для ученика (как домашняя работа, которую мы привыкли задавать) в электронный журнал. Наша задача — не задания набросать для учеников, а выстроить их обучение.

2. Думать о том, как контролировать ученика. В этом случае мы в первую очередь будем думать о том, как и за что выставить отметку, а не о том, как помочь ему учиться.

3. Выставлять отметку за процесс обучения, а не за итог. Когда ученик изучает учебный материал, работает с тестами для самопроверки, задает вопросы, ошибается — он учится. Этот процесс мы поддерживаем своей обратной связью и помощью одноклассников, например, в совместном чате. Когда он уже научился, тогда мы проводим работу на отметку, как итог той работы, которую он проделал в течение какого-то времени.

4. Просить учеников фотографировать задания и присылать вам на почту или в мессенджеры. Так можно делать только в случае с единичными учениками, у

которых не получается выполнять задание и необходима ваша обратная связь. Иначе на ваш почтовый ящик будут каждый день приходить около сотни писем с фотографиями учеников.

#### 1. Передача учебного содержания.

— Видео можно создать либо через запись на камеру (телефона, например), либо через запись экрана.

2. Рабочие листы в документах Google. Создавайте учебный материал через документ Google и предоставляйте доступ ученикам. Каждый из них делает копию для себя, предоставляет доступ учителю с правом комментирования и работает индивидуально или совместно с кем-то (зависит от задачи).

3. Таблица продвижения. Создайте в таблицах Google таблицу, в которую внесите имена учеников (ряды) и перечисление заданий/шагов, которые должны сделать ученики. Учащимся предоставьте доступ для редактирования. Они заходят в эту таблицу и отмечают выполнение задания. Причем могут отмечать зеленым, желтым или красным цветом в зависимости от того, насколько легко справились с заданием.

4. Работа в Google-документах. Ученики могут работать совместно в документах Google над заданиями или индивидуально. Учитель может отслеживать продвижение ученика по заданию, комментировать выполнение задания, направлять ученика.

#### 5. Перечень цифровых сервисов для онлайн-коммуникации:

##### **Социальные сети (ВКонтакте)**

— Организация групп, информирование о материалах, трансляция видеуроков. Инструменты для проверки знаний и тестирования.

##### **Google Формы**

— Инструмент для создания тестов с возможностью задать количество баллов за задание и правильные ответы. [Инструкция](#)

##### **Чаты и мессенджеры (WhatsApp)**

— Для общения индивидуально и в небольших группах

##### **Платформы:**

**Дневник.ру** – закрытая информационная система со строгим порядком регистрации образовательных учреждений и пользователей. В системе учтены все требования безопасности и ФЗ №152 «О персональных данных», а для работы в ней потребуется только компьютер с доступом в интернет. Дневник.ру решает задачи бумажного дневника и даже больше: расписание, домашние задания, все выставленные оценки, материалы, используемые в ходе уроков, средний балл, темы пройденных и будущих уроков, комментарии преподавателя.

— **Учи.ру** (<https://uchi.ru>) российская онлайн-платформа, где учащиеся из всех регионов России изучают школьные предметы в интерактивной форме. Интерактивные курсы на Учи.ру полностью соответствуют ФГОС. Содержит более 30 000 заданий в игровой форме, разработанных профессиональными методистами

и специалистами по детскому интерфейсу. Платформа Учи.ру учитывает скорость и правильность выполнения заданий, количество ошибок и поведение ученика. Для каждого ребенка система автоматически подбирает персональные задания, их последовательность и уровень сложности.

— **Яндекс. Учебник** (<https://education.yandex.ru/home/>) Доступно более 35 000 заданий разного уровня сложности. Все задания разработаны опытными методистами с учётом ФГОС НОО. Можно реализовать индивидуальные траектории внутри одного класса. Учитель может назначить задания всему классу или индивидуально, сэкономить время на проверке заданий и подготовке к урокам. Задания распределены по темам, и учитель легко ориентируется независимо от того, по какой программе работает. Есть подробная статистика успеваемости.

— **ЯКласс** (<http://www.yaklass.ru/>) Ресурс ориентирован на педагогов, учащихся и родителей. ЯКласс интегрирован с электронными журналами, сотрудничает с популярными издательствами. Содержит 1,6 трлн заданий школьной программы и 1500 видеоуроков. Все материалы соответствуют ФГОС.

— **и другие платформы.**

6. Онлайн-встречи с учениками. Сервисы, с помощью которых вы организовываете онлайн-урок в режиме реального времени.

— **YouTube** Размещение и запись трансляций [Инструкция как записать видео](#) (PDF, 1.30 Мб).