|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Негосударственное образовательное учреждение**  **«Дивеевская монастырская православная**  **средняя общеобразовательная школа»**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ПРИНЯТО  Советом Школы  протокол №  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. | СОГЛАСОВАНО  Директор школы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Н.Н.Лялюшко  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. | УТВЕРЖДАЮ  Настоятельница монастыря:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. | | **УТВЕРЖДАЮ**  . |  |  |

**Правила приема обучающихся**

**в Негосударственное образовательное учреждение «Дивеевская монастырская православная**

**средняя общеобразовательная школа»**

с.Дивеево

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся(далее – Правила) определяют порядок приема обучающихсяв Монастырскую Православную школу (далее – Школа).

1.2. Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и безопасности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. Прием обучающихся для обучения в Школу, реализующую общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с:

* Конституцией Российской Федерации;
* Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
* Гигиеническими требованиями к условиям обучения в ОУ (СанПиН 2.4.2.2821-10);
* внутренними установлениями Религиозной организации «Нижегородская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»;
* распоряжениями Учредителя;
* Уставом Школы;
* настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила принимаются Советом Школы и утверждаются Учредителем Школы.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим прием обучающихсяв Школу.

***2. Общий порядок приема обучающихся в Школу.***

2.1. В Школу на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Количество классов устанавливается Школой по согласованию с Учредителем.

2.3. В приеме в Школу может быть отказано по причине отсутствия свободных мест. Количество обучающихся в Школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2.4. Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать образовательное учреждение, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав Школы.

2.5. В Школе реализуется принцип параллельно-раздельного обучения мальчиков и девочек.

2.6. При приеме обучающегося в Школу согласно ст.87 п.11 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к дополнительным условиям приема относятся:

* в Школу принимаются дети православного вероисповедания;
* прием детей в Школу осуществляется в присутствии и с учетом мнения духовника Школы;
* родители (законные представители) и обучающиеся согласны на изучение учебных предметов, обеспечивающих религиозное образование (основы православной веры, церковнославянский язык, клиросное пение).

2.7. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования обучающегося, приказом директора Школы создается комиссия, которая проводит аттестацию обучающегося и определяет уровень его знаний. На основании результатов издается приказ о зачислении обучающегося в соответствующий класс.

2.8. При приеме гражданина на обучение администрация школы знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, конфессиональным представлением, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе и другими документами, регламентирующие организацию образовательного процесса.

Копии указанных документов размещены в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом Школы по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Взаимоотношения Школы, обучающегося и его родителей (законных представителей) регламентируется действующим законодательством, настоящим Уставом, локальными актами Школы и регулируются договором об образовании, в котором указаны основные характеристики образования и иные условия. Один экземпляр договора хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

2.13. Зачисление детей в Школу во всех случаях оформляется приказом директора Школы с учетом мнения Духовника Школы.

2.14. Прием иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в Школу, не предусмотренные Уставом Школы и настоящими Правилами приема обучающихся, разрешаются совместно с Учредителем или Отделом образования и катехизации Нижегородской епархии.

2.15. Директор или уполномоченное лицо Школы при приеме заявления обязаны ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

***3. Прием в 1-е классы.***

3.1. В 1-е классы принимаются дети 8-го или 7-го года жизни по усмотрению родителей. Прием в Школу детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием заявлений в первый класс Школы проводится с 01 марта по 05 сентября текущего года. Информацию о дате начала и окончания приема заявлений, о количестве мест в первых классах определяется Школой и размещается в сети Интернет на официальном сайте Школы. Вопрос приёма на обучение в более поздние сроки в каждом конкретном случае решается индивидуально.

3.3. Администрация Школы назначает ответственного за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс.

3.4. Для зачисления ребёнка, являющегося гражданином Российской Федерации, в первый класс родители (законные представители) представляют паспорт и предъявляют следующие документы:

* заявление о зачислении в первый класс,
* медицинскую карту ребёнка,
* оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка.

Свидетельство о рождении ребенка, подтверждающее его фактический возраст на 1 сентября текущего года, предъявляется родителями (законными представителями) лично при подаче заявления, для оформления личного дела предоставляется копия.

3.5. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

* документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);
* документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.

3.7. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в Школу осуществляется на свободные места.

3.8. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

***4. Прием во 2-ые и последующие классы.***

4.1. Для зачисления во 2-9 классы при переводе обучающегося из другого образовательного учреждения его родители (законные представители) предъявляют паспорт и представляют следующие документы:

* заявление о зачислении в соответствующий класс,
* медицинскую карту ребёнка,
* личное дело обучающегося,
* ведомость текущих оценок обучающегося, заверенных печатью общеобразовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе обучающегося в течение учебного года).

4.2. Для зачисления в 10-11 классы родители (законные представители) обучающегося представляют в Школу следующие документы:

* заявление о зачислении в соответствующий класс, установленного Школой образца,
* медицинскую карту ребёнка,
* ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка (паспорта),
* аттестат об основном общем образовании,
* ведомость текущих оценок обучающегося, заверенных печатью общеобразовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе обучающегося в течение учебного года).

4.3. Комплектование десятого класса Школы проводится в период с 15 июня по 31 августа текущего года.

4.4. Прием обучающихся во 2-е и последующие классы Школы осуществляется:

* на свободные места в заявительном порядке с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ данного уровня, предусмотренного Законом РФ «Об образовании»;
* с учетом укомплектованности классов;
* с учетом изучения иностранного языка;
* отсутствия неудовлетворительных оценок по изучаемым предметам учебного плана.